

بسمه تعالی



معاونت پژوهش و فناوری

فرم پیشنهاد برگزاری کارگاه آموزشی

۱- نام انجمن:

۲- سال تحصیلی:

۳- دانشکده:

۴- گروه آموزشی یا پژوهشی:

۵- عنوان پیشنهادی کارگاه:

به فارسی:

به انگلیسی:

۶- سطح برگزاری کارگاه:

در سطح موسسه در سطح استان در سطح منطقه در سطح ملی در سطح بین‌المللی سایر

۷- موضوع کارگاه:

۸- زمان برگزاری کارگاه :

۹- محل برگزاری کارگاه :

۱۰- اهداف برگزاری :

۱۱- ضرورت برگزاری کارگاه :

۱۲- تاریخچه مختصری از کارگاه برگزار شده قبلی در زمینه مرتبط در موسسه آموزش عالی غیرانتفاعی تاکستان یا داخل کشور :

۱۳- اسامی اعضای هیأت اجرایی کارگاه : (نام ، سوابق علمی و اجرایی)

ردیف	نام و نام خانوادگی	میزان تحصیلات	همراه	e.mail	سوابق اجرایی
۱	(دبیر انجمن):				
۲					

۱۴- مدرس یا مدرسین کارگاه : (نام ، سوابق علمی و اجرایی)

ردیف	نام و نام خانوادگی	میزان تحصیلات	مرتبه علمی	همراه	e.mail	سوابق اجرایی
۱						
۲						

۱۵- کارشناسان و دیگر عوامل اجرایی :

۱۶- بودجه پیشنهادی مورد نیاز و چگونگی تامین آن با تعیین سهم هر مورد (دانشگاه، دستگاههای همکار، حق ثبت نام و ...)

حق ثبت نام		دستگاههای حمایت کننده		مبلغ کل بودجه
درصد	سهم	درصد	سهم	

۱۷- موسسات و دستگاههای حمایت کننده و نوع حمایت :

نوع همکاری	موسسه

۱۸- برنامه های جنبی کارگاه :

۱۹- اینجانب رئیس انجمن علمی دانشجویی، صحت مندرجات را به طور کامل تأیید و تعهد می‌نمایم در چارچوب آن، کارگاه را به نحو شایسته برگزار نموده و گزارش کارگاه را پس از برگزاری به معاونت پژوهش و فناوری ارسال دارم.
نام و نام خانوادگی:

امضاء:

تلفن:

آدرس الکترونیکی:

۲۰- تایید نهایی اجرای کارگاه در موسسه

معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی	مدیر گروه	ناظر علمی انجمن
نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:
کارگاه، مطابق با ضوابط تنظیم شده و برگزاری آن از نظر اینجانب بلامانع است.	کارگاه، مطابق با ضوابط تنظیم شده و برگزاری آن از نظر اینجانب بلامانع است.	کارگاه، مطابق با ضوابط تنظیم شده و برگزاری آن از نظر اینجانب بلامانع است.
امضا و تاریخ	امضا و تاریخ	امضا و تاریخ

۲۱- نظر معاون پژوهشی موسسه:

مطابق با صورتجلسه شورای پژوهشی مورخ، با برگزاری کارگاه

.....

توسط انجمن در تاریخ با بودجه ریال موافقت می‌گردد.

معاون پژوهش و فناوری